

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Социалистическая средняя школа №18»

ПРИКАЗ № 211

от « 23 » октября 20 18 г.

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Социалистическая средняя школа №18» на 2018-2019 г.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №
273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Социалистическая средняя школа №18» на 2018-2019 г. (Приложение).
2. Заместителю директора Маликовой О.В. разместить приказ на странице сайта Социалистической средней школы №18.
3. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.В. Рожкова

Приложение к приказу директора муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения

«Социалистическая средняя школа №18»

№ 211 от «23» октября 20 18 года

**План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении «Социалистическая
средняя школа №18» на 2018-2019 г.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции.		
1.1	Обеспечение функционирования в учреждении контактного телефона, Интернет-сайта и других информационных каналов, позволяющих участникам образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Директор
1.2	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников учреждения, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Март	Директор
1.3	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждение	Постоянно	Директор
1.4	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Директор, зам. директора по УВР
1.5	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года Постоянно	Директор .Зам. директора по УВР
1.6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Постоянно	Директор
1.7	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствие с требованиями Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ " О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор, специалист
1.8	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Октябрь- Ноябрь	Комиссия по инвентаризации
1.9	Проведение мониторинга деятельности	По отдельному	Директор, завхоз

	учреждения по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	графику	
1.10	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР
1.11	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор, завхоз.
1.12	Усиление персональной ответственности работников учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор
1.13	Осуществление контроля за набором учащихся в группы первого года обучения.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
1.14	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из учреждения	Постоянно	Зам. директора по УВР
1.15	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности учреждения; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в учреждении; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - участие работников учреждения в составе экзаменационных комиссий, комиссий по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, конфликтных комиссий;	Весь период	Зам. директора по УВР
1.16	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте учреждения о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни учреждения	Постоянно	Директор
1.17	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
Работа с педагогическими работниками			
2.1	Консультирование сотрудников по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По необходимости	Директор
2.2	Организация информационно-просветительских встреч с сотрудниками учреждения, родителями воспитанников, и другими лицами	Ноябрь	Директор, зам. директора по УВР
2.3	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	(ежегодно 9 декабря)	Директор.
2.4	Использование педагогическими работниками методических и учебных пособий по организации антикоррупционного воспитания учащихся учреждения	В течение учебного года	Зам. директора по УВР

2.5	Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением	В течение учебного года	Директор. Зам. директора по УВР
Работа с родителями			
3.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение.	Постоянно	Зам. директора по УВР
3.2	Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
3.3	Обеспечение выполнения учреждением административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Директор, педагогический коллектив
3.4	Организация и осуществление приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Директор
3.5	Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Сентябрь	Директор
3.6	Организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);	Февраль-май	Зам. директора по УВР
3.7	Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением	Май	Зам. директора по УВР
	Обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; •.	Июнь	Зам. директора по УВР
	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной (итоговой) аттестации выпускников	Май-июнь	Зам. директора по УВР
	Организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Постоянно	